



Verbale della Giunta di Facoltà I3S **Seduta telematica del 13 maggio 2025**

Di seguito si riporta l'elenco dei membri della Giunta di Facoltà, in modalità telematica, presenti (P), giustificati (G), assenti (A) all'apertura della seduta:

OMISSIS

Alle ore 10:18 del 13 maggio 2025, il Preside dichiara aperta la seduta della Giunta di Facoltà in modalità telematica.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante, la Dott.ssa Assunta Masino, Coordinatore di Facoltà.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Provvedimenti amministrativi-contabili:
 - 2.1 Servizi di supporto e monitoraggio dello stato di attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato della Facoltà I3S;
 - 2.2 Borse di studio per tesi all'estero A.A. 2024/2025 – Bando n.6/2025;
 - 2.3 Bando n.5/2025 per n.13 assegni di vari importi per attività di tutorato - Fondo sostegno giovani: nomina Commissione;
 - 2.4 Rete CESAER – contributo quota associativa 2025;
3. Provvedimenti relativi alla didattica:
 - 3.1 Didattica programmata - Approvazione Manifesti e docenti A.A. 2025-2026;
 - 3.2 Didattica erogata - Assetto complessivo della docenza per l'A.A. 2025-2026;
 - 3.3 Calendario didattico A.A. 2025-2026;
4. Master;
5. Provvedimenti relativi a Professori ordinari;
6. Provvedimenti relativi a Professori associati;
7. Provvedimenti relativi a Ricercatori;
8. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni

2. Provvedimenti amministrativi-contabili

2.1 Servizi di supporto e monitoraggio dello stato di attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato della Facoltà I3S

Il Preside comunica alla Giunta che, in vista dell'audit esterno di certificazione programmato dall'ANVUR nel 2026, acquisite le risorse dall'Ateneo (ex fondo "SUPERTUTOR") con DDA n. 1441 prot. n. 47295 del 21/03/2024 - DDG n. 1519 prot. n. 50833 del 27/03/2024, pari ad euro 25.000,00, e DD n. 1755/2025 prot. n. 0055608 del 11/04/2025, per aggiuntivi euro



25.000,00, visto il parere della Direttrice dell'Area Servizi per la didattica e il diritto allo studio, dott.ssa G. Capacchione, e sentito nel merito il prof. Bottoni, componente della CORET per la Facoltà I3S, è possibile procedere tramite MePA all'affidamento dei servizi inerenti all'attuazione del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato A.A. 2023-2025 e ss.mm.ii., per l'individuazione di una figura professionale che possa essere considerata "SUPERTUTOR", nell'accezione convenuta, e che svolga le azioni contenute nei documenti programmatici di Ateneo.

A tal fine, dopo colloqui, è stato possibile individuare la società Melting Pro Learning soc. coop., di cui agli allegati 2.1.1-2.1.4, con esperienza decennale nell'erogazione di servizi di formazione e tutorato, la quale si rende disponibile a svolgere a partire dal 1° giugno p.v., tramite proprio incaricato, e per i susseguenti 12 mesi (con un'eventuale opzione di proroga di equivalente durata e costo, ai sensi dell'art. 120, punto 10, del D.Lgs. 36/2023), l'attività suddetta, con tempistiche e modalità di esecuzione stabilite dal Delegato all'Orientamento di Facoltà, oltretutto dal Preside. Il costo dei servizi erogati sarà pari, complessivamente, ad euro 19.900,00 oltre l'IVA.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità l'affidamento in parola.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

2.2 Borse di studio per tesi all'estero A.A. 2024/2025 – Bando n. 6/2025

Il Preside comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 11 marzo 2025, e il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 marzo 2025, hanno assegnato per l'A.A. 2024-25, n. 14 borse di studio per tesi di laurea all'estero di € 2.821,00 lordi ciascuna (euro 2.600,00 lordo studente + IRAP a carico dell'amministrazione) per un totale di € 39.494,00.

Tale beneficio economico, ai sensi del Regolamento per l'erogazione di "borse di studio per tesi di laurea all'estero", è destinato a studenti che, per l'elaborazione di parte della loro tesi di laurea, si rechino presso istituzioni, enti, imprese estere, comunitarie e non o presso Istituzioni governative internazionali di adeguato livello scientifico e culturale.

Il Preside invita a deliberare la pubblicazione del Bando 6/2025, così come risulta dall'allegato 2.2.1, parte integrante del presente verbale

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità il Bando n. 6/2025 – n. 14 Borse di studio per tesi all'estero A.A. 2024/2025.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

2.3 Bando n.5/2025 per n.13 assegni di vari importi per attività di tutorato - Fondo sostegno giovani: nomina Commissione

Il Preside propone la nomina della Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande di partecipazione per il Bando n.5/2025 per il conferimento di n. 13 assegni di vario importo per lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (All.2.3.1).

I termini del Bando, pubblicato il 7 aprile 2025, sono venuti a scadenza il 7 maggio 2025.

Sono pervenute 9 candidature.



Verificate le disponibilità di alcuni colleghi Professori, rese dagli interessati nei termini ed alle condizioni previsti dall'art. 46 del D.P.R. n.445/2000 (art. 20 del D.lgs. 39/2013), inerenti all'insussistenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di incarichi, il Preside propone la seguente composizione della Commissione:

1. Prof.ssa Francesca APOLLONIO;
2. Prof.ssa Stefania GUBBIOTTI;
3. Prof. Massimo ROMA.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti aventi diritto, approva all'unanimità la nomina della Commissione Bando n.5/2025 per il conferimento di n. 13 assegni per lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

2.4 Rete CESAER – Trasferimento contributo quota associativa 2025

Il Preside informa la Giunta che, con prot. n. 738/2025 del 07/05/2025, è pervenuta anche quest'anno nota (All.2.4.1) in merito all'adesione di Sapienza Università di Roma alla rete interuniversitaria internazionale CESAER - Conference of European Schools of Advanced Engineering Education and Research, e alla conseguente compartecipazione ai costi della quota associativa annuale della rete da parte della Facoltà I3S, anche in ottemperanza alla delibera assunta da questo consesso in data 6 ottobre 2021 e al rinnovo annuale dell'adesione deliberato dal Senato Accademico, con delibera n. 263 del 12.11.2024, e dal Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 364 del 19.11.2024.

La quota associativa per l'anno 2025 è complessivamente pari ad euro 13.914,00, con un aumento di circa il 5% rispetto all'anno passato, e tale quota dovrà essere assunta in carico per i 2/3 dell'importo dalle Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica, Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, mentre il rimanente 1/3 sarà a carico dell'Amministrazione centrale.

In tal guisa, l'importo annuale a carico della Facoltà I3S per il 2025 è pari ad euro 3.092,00 e trova copertura economico-finanziaria derivante dai residui dei fondi del progetto "Nettuno/Poli tecnologici".

La Giunta è invitata a deliberare sul trasferimento dei fondi, così come richiestoci.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità il trasferimento in parola.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

3. Provvedimenti relativi alla didattica

3.1 Didattica programmata - Approvazione Manifesti e docenti A.A. 2025-2026

Il Preside pone in votazione l'approvazione dei Manifesti e dei docenti ivi indicati per l'anno accademico 2025-2026 dei seguenti Corsi di laurea e laurea magistrale, così come risultano inseriti nella componente GOMP del Sistema Informativo di Ateneo per la Didattica:

L-8	Ingegneria elettronica
-----	------------------------



L-8	Ingegneria delle telecomunicazioni
L-8	Ingegneria gestionale
L-8	Ingegneria informatica e automatica
L-8	Ingegneria dell'informazione
L-31	Applied computer science and artificial intelligence
L-31	Informatica
L-31	Informatica in teledidattica
L-41	Statistica, economia e scienze sociali
L-41	Statistica, finanza e scienze attuariali
L-41	Statistica gestionale
LM-18	Computer science
LM-25	Control engineering
LM-27	Telecommunication engineering
LM-29	Ingegneria elettronica
LM-31	Ingegneria gestionale
LM-32	Artificial intelligence and robotics
LM-32	Engineering in computer science and artificial intelligence
LM-32	Artificial intelligence (EMAI)
LM-82	Scienze statistiche
LM-82	Statistical methods and applications
LM-83	Scienze attuariali e finanziarie
LM-66	Cybersecurity
LM- DATA	Data science

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva Manifesti e docenti A.A. 2025-2026.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

3.2 Didattica erogata - Assetto complessivo della docenza per l'A.A. 2025-2026

Il Preside comunica che i Direttori dei Dipartimenti afferenti hanno provveduto a validare i carichi didattici equamente distribuiti tra tutti i docenti del proprio Dipartimento per l'A.A. 2025-2026.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti aventi diritto, approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante



3.3 Calendario didattico A.A. 2025-2026

Il Preside invita la Giunta ad approvare il calendario didattico per l'A.A. 2025-2026 (All.3.3.1).
La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità il calendario didattico A.A. 2025-2026.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4. Master

4.1 Master di II° livello in " Data Intelligence e Strategie Decisionali " A.A. 2025/2026

Il Preside comunica che, in data 10 aprile 2025, il Consiglio di Dipartimento di Scienze statistiche, ha approvato il rinnovo senza modifiche del Master "Data Intelligence e Strategie Decisionali" - DISD per l'A.A. 2025/2026, il Piano formativo, l'ordinamento nonché i rendiconti consuntivi (Parte I e Parte II) dell'ultima edizione conclusa (anno accademico 2023/2024) (All.4.1.1).

Direttore del Master: Prof. Paolo DELL'OLMO.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti aventi diritto, approva all'unanimità il rinnovo senza modifiche del Master "Data Intelligence e Strategie Decisionali" - DISD per l'A.A. 2025/2026, il Piano formativo, l'ordinamento nonché i rendiconti consuntivi.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4.2 Master di II° livello in " Big Data. Metodi Statistici per la Società della conoscenza" A.A. 2025/2026

Il Preside comunica che, in data 10 aprile 2025, il Consiglio di Dipartimento di Scienze statistiche, ha approvato il rinnovo senza modifiche del Master "Big Data. Metodi Statistici per la Società della conoscenza" per l'A.A. 2025/2026, il Piano formativo, l'ordinamento nonché i rendiconti consuntivi (Parte I e Parte II) dell'ultima edizione conclusa (anno accademico 2023/2024) (All.4.2.1)

Direttrice del Master: Prof.ssa Fiorenza DERIU

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti aventi diritto, approva all'unanimità il rinnovo senza modifiche del Master "Big Data. Metodi Statistici per la Società della conoscenza", il Piano formativo, l'ordinamento nonché i rendiconti consuntivi.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4.3 Master interfacoltà di II° livello in "Optics and quantum information"

Il Preside comunica che il Dipartimento di Scienze di base e applicate per l'ingegneria (SBAI) della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, nella seduta del 9 aprile 2025, ha approvato il rinnovo del Master interfacoltà di II° livello in "Optics and quantum information", l'ordinamento del Master e il Piano Formativo. Precisa che non vi è alcun rendiconto consuntivo da approvare in quanto l'edizione 2023 - 2024 non è stata attivata (All.4.3.1).

Il Preside comunica, inoltre, che il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni, nella seduta del 30 aprile 2025, ha approvato il rinnovo del



Master interfacoltà di II° livello in “Optics and quantum information”, edizione A.A. 2025/2026 (All.4.3.2).

Direttore: Prof. Roberto LI VOTI

La Giunta è invitata ad esprimere il proprio parere.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti aventi diritto, esprime parere favorevole in quanto la proposta di rinnovo è coerente con le competenze scientifiche e professionali del Dipartimento di Scienze di base e applicate per l'ingegneria (SBAI) e del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4.4 Master di II° livello in “Sicurezza delle Informazioni e Informazione Strategica” A.A. 2025/2026

Il Preside comunica che il Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale “Antonio Ruberti”, nella seduta del 9 aprile 2025, ha approvato il rinnovo del Master di II° livello in “Sicurezza delle Informazioni e informazione Strategica”, nonché il Piano formativo e l'Ordinamento A.A. 2025/2026 (All.4.4.1).

Direttore: Prof. Fabrizio d'AMORE.

La Giunta è invitata ad esprimere il proprio parere.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti aventi diritto, approva all'unanimità il rinnovo del Master di II° livello in “Sicurezza delle Informazioni e informazione Strategica”, nonché il Piano formativo e l'Ordinamento A.A. 2025/2026.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

5. Provvedimenti relativi a Professori ordinari

5.1 Richiesta di autorizzazione a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica - Prof.ssa Chiara PETRIOLI

Il Preside comunica che è pervenuta alla Presidenza, in data 17 aprile 2025, la richiesta di autorizzazione della Prof.ssa Chiara PETRIOLI a svolgere esclusiva attività di ricerca, per eccezionali ragioni di studio o di ricerca scientifica, per un periodo di 12 mesi a decorrere dal 1 novembre 2025 al 31 ottobre 2026 e comunque non prima di aver ricevuto l'autorizzazione a usufruire del congedo stesso da parte dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 10 della legge 18 marzo 1958 n. 311 come modificata dall'art. 4 comma 78 della legge 22 novembre 2011 n. 183 e dall'art. 49 comma 2 della Legge n. 35 del 4 aprile 2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 5/2012 (All.5.1.1).

Durante tale periodo intende svolgere ricerche inerenti allo sviluppo di soluzioni robuste, sicure ed affidabili per reti Internet of Things e Cyber Physical Systems sottomarine.

La Prof.ssa Chiara PETRIOLI svolgerà ricerche presso le seguenti istituzioni:

1. ISME, Centro interuniversitario di ricerca di sistemi integrati per l'ambiente marino.
2. NORCE, Norwegian Research Center.

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale “Antonio Ruberti” del 16 aprile 2025, dichiara:



- che durante il periodo di assenza del predetto docente verrà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico di sua competenza, senza oneri aggiuntivi per il bilancio d'ateneo;
- che l'attività didattica della prof.ssa Chiara PETRIOLI non risulta necessaria ai fini del rispetto dei requisiti minimi per l'attivazione o il mantenimento dei corsi di studio programmati per l'anno accademico 2025/2026. A tale scopo si allega dichiarazione del Presidente del Consiglio di Area Didattica, prof. Lembo;
- che la prof.ssa Chiara PETRIOLI non usufruirà, durante i periodi di visita precedentemente indicati presso ISME e NORCE, come anche durante le visite presso INESC TEC e PLOCAN, di compensi per prestazioni professionali o impiegate, fatta salva la possibilità di presentare, senza restrizione alcuna, richieste finalizzate all'utilizzo dei fondi per lo svolgimento delle attività, e che pertanto la stessa chiede che le vengano mantenuti i normali assegni relativi alla qualifica di professore ordinario

e concede il periodo richiesto approvandolo all'unanimità (All. 5.1.2).

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità la richiesta di autorizzazione a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica per un periodo di mesi 12 (dodici), a decorrere dal 1° novembre 2025 della Prof.ssa Chiara PETRIOLI.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

5.2 Richiesta di riduzione del carico didattico Prof. Emanuele RODOLÀ

Il Preside comunica che, in data 24 aprile 2025, è pervenuta alla Presidenza la richiesta del Prof. Emanuele RODOLÀ di una riduzione del 50% dell'impegno orario relativo allo svolgimento dei compiti didattici per l'anno accademico 2025/2026, in qualità di Principal Investigator del progetto di ricerca "NEXUS", finanziato nell'ambito del Fondo Italiano per la Scienza (FIS2), il cui avvio è previsto per il 1° novembre 2025, ai sensi dell'art. 7 del "Regolamento per l'incentivazione dei Principal Investigators di progetti nazionali e internazionali di eccellenza" (All.5.2.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Informatica, nella seduta del 24 aprile, ha approvato all'unanimità la riduzione del 50% del carico didattico per l'a.a. 2025/2026, portando il totale a 80 ore frontali (All.5.2.2).

La Giunta è invitata ad esprimere il proprio parere.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità la richiesta di una riduzione del 50% dell'impegno orario relativo allo svolgimento dei compiti didattici per l'anno accademico 2025/2026 del Prof. Emanuele RODOLÀ.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

5.3 Richiesta di riduzione del carico didattico Prof. Stefan WABNITZ

Il Preside comunica che, in data 8 maggio 2025, è pervenuta alla Presidenza la richiesta del Prof. Stefan WABNITZ di una riduzione del 50% dell'impegno orario relativo allo svolgimento dei compiti didattici per l'A.A. 2025-2026, in base all'art. 12 del Regolamento



sull'attribuzione, auto-certificazione e verifica delle attività didattiche da parte dei professori e ricercatori (All.5.3.1).

La richiesta di riduzione del carico didattico è motivata dal fatto che il Prof. Stefan WABNITZ è risultato vincitore di un progetto del Fondo Italiano per la Scienza nell'ambito del bando FIS2, al quale si applica il Decreto Rettorale n. 3363 del 13 dicembre 2021, il quale definisce il Regolamento per l'incentivazione dei Principal Investigator di progetti nazionali e internazionali di eccellenza.

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni, nella seduta del 30 aprile 2025, ha approvato all'unanimità la riduzione del 50% dell'impegno orario relativo allo svolgimento dei compiti didattici per l'anno accademico 2025/2026 del Prof. Stefan WABNITZ (All.5.3.1)

La Giunta è invitata ad esprimere il proprio parere.

La Giunta, preso atto dei voti espressi dai componenti, approva all'unanimità la richiesta di una riduzione del 50% dell'impegno orario relativo allo svolgimento dei compiti didattici per l'anno accademico 2025/2026 del Prof. Stefan WABNITZ.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

6. Provvedimenti relativi a Professori associati

6.1 Relazioni

6.1.1 Prof.ssa Marta CAVAGNARO

Il Preside informa che il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni, nella seduta del 30 aprile 2025, ha preso atto della relazione triennale di resoconto dell'attività didattica svolta nel triennio accademico 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 e di ricerca svolta nel triennio solare 2022 - 2024 della Prof.ssa Marta CAVAGNARO (All. 6.1.1.1).

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

7. Provvedimenti relativi a Ricercatori

Nulla da deliberare

8. Varie ed eventuali



Alle ore 10:43 essendo esauriti i punti all'ordine del giorno e non essendovi altro da discutere, il Preside dichiara chiusa la seduta.

Il verbale è redatto, letto e approvato seduta stante.

Il Segretario
(Dott.ssa Assunta Masino)

Il Preside
(Prof. Marco Schaerf)

verbale 15/11 a.a 2024-2025