

**Sapienza Università di Roma**  
**Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica**

**Verbale della Giunta di Facoltà**

**Seduta del 21 luglio 2016**

**Sono presenti:**

Professori ordinari

Luca Giuliano, Fabio Grasso, Claudio Leporelli, Marco Listanti, Pierfrancesco Lombardo, Alberto Marchetti Spaccamela, Alessandro Mei, Gianni Orlandi

Professori associati

Elisabetta Barbi, Giampiero De Cesare, Alessandro Galli, Annalisa Massini, Laura Palagi

Ricercatori

Fiorenza Deriu, Toni Mancini, Debora Pastina, Antonio Pietrabissa, Leonardo Querzoni

Personale TAB

Silvana D'Antone, Roberta Vincenzoni

Invitati dal Preside

Francesco Battaglia, Daniele Nardi, Antonella Palombo, Andrea De Lucia

**Sono assenti giustificati:**

Professori ordinari

Francesco Parisi Presicce

Professori associati

Giuseppe Oriolo, Fabio Pellacini, Marco Perone Pacifico

Ricercatori

Umberto Ferraro Petrillo, Gaia Maselli, Emanuele Piuzzi

Studenti

Danilo Amendola

Carlo Boldrini Parravicini Persia

**Sono assenti:**

Studenti

Catherine Di Paola

Silipigni Marco

**Ordine del giorno**

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta del 19 maggio 2016
3. Programmazione risorse anno 2016
4. Questioni didattiche
5. Questioni amministrative e contabili
6. Provvedimenti relativi a professori ordinari
7. Provvedimenti relativi a professori associati
8. Provvedimenti relativi a ricercatori
9. Varie ed eventuali

Alle ore 9.00 nell'aula Gini si riunisce la Giunta della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica.

Alle ore 9.15 constatata la validità della Giunta, il Preside dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Silvana D'Antone, coordinatore Ufficio di Facoltà.

## **1. Comunicazioni**

Rinviate alla prossima Giunta.

## **2. Approvazione del verbale della seduta del 19 maggio 2016**

Il Preside sottopone alla Giunta il verbale della seduta del 19 maggio 2016 per l'approvazione.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

## **3. Programmazione risorse anno 2016**

Il Consiglio di Amministrazione, con la delibera n. 254/16 del 12 luglio 2016, ha assegnato le risorse per l'anno 2016, attribuendo alla Facoltà I3S le seguenti posizioni:

- 1 upgrading per Professore Associato (Upgr PA);
- 1 posizione di ricercatore a tempo determinato di tipo B (RTD-B);
- 1 posizione di ricercatore a tempo determinato di tipo A (RTD-A).

La Giunta è chiamata a ripartire le predette posizioni tra i Dipartimenti della Facoltà.

Tenuto conto della programmazione approvata dalla Giunta, nella riunione del 19 Maggio 2016, si propone che la Giunta ripartisca le posizioni assegnate alla Facoltà secondo il seguente schema:

- a) la posizione di upgrading a professore associato al Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti" (DIAG) per l'SSD SECS-P/06;
- b) la posizione di RTD B al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazioni (DIET) per l'SSD ING-IND/31;
- c) la posizione di RTD A al Dipartimento di Scienze Statistiche (DSS) per l'SSD SECS-S/04.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

La precedente proposta di assegnazione deriva da uno schema di programmazione che ha lo scopo di tener conto, oltre che delle esigenze dei Dipartimenti, anche delle prevedibili assegnazioni alla Facoltà nel biennio 2017-2018.

Nell'ipotesi di un'assegnazione alla Facoltà di 2 punti organico nel biennio 2017-2018, si propone che nella prossima assegnazione ai Dipartimenti si tenga conto delle seguenti priorità:

- 1) Prima priorità: Dipartimenti DI e DSS, per una quota approssimativa di punti organico uguale rispettivamente a 0.5 e 0.3.
- 2) Seconda priorità: Dipartimenti DI, DIAG e DIET per una quota approssimativa di punti organico uguale rispettivamente a 0.2, 0.6 e 0.2.
- 3) Terza priorità: Dipartimento DIAG per una quota approssimativa di punti organico uguale a 0.2.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **4. Questioni didattiche**

Niente da deliberare.

## **5. Questioni amministrative e contabili**

### **5.1 Attivazione contratto per assistenza sistemistica laboratori Via Tiburtina**

Il Preside comunica che nella Giunta del 17.3.2016 era stata approvata, per le esigenze legate al servizio di manutenzione sistemistica, di configurazione e assistenza informatica per il laboratorio multimediale di

Via Tiburtina, l'indizione di una procedura negoziata per l'individuazione di una ditta fornitrice di tale servizio.

Per mero errore materiale era stato indicato un contratto di durata biennale anziché annuale pertanto si ripropongo di seguito i termini del contratto per i quali sarà attivata una RDO (Richiesta di offerta) sul MEPA:

- servizio di manutenzione sistemistica, di configurazione e assistenza informatica per il laboratorio multimediale di Via Tiburtina, importo di € 15.000 + IVA per un anno, monte ore previsto 150 a trimestre.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **5.2 Rinnovo contratto Compilatio**

Il Preside comunica che è in scadenza il contratto stipulato con la Società Compilatio per l'utilizzo del software antiplagio utilizzato dai docenti della Facoltà per la verifica dell'originalità delle tesi di Laurea. A tal proposito è stato chiesto ad alcuni docenti del DIAG, che a suo tempo avevano effettuato una verifica di mercato su tali tipi di software, se procedere al rinnovo del contratto in argomento. Il prof. Massimo Mecella ha risposto in modo affermativo.

Si allega, quale parte integrante, il preventivo inviato dalla Società (all. 5.2.1)

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **6. Provvedimenti relativi a professori ordinari**

*Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I fascia.*

Niente da deliberare.

## **7. Provvedimenti relativi a professori associati**

*Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I e II fascia.*

Niente da deliberare.

## **8. Provvedimenti relativi a ricercatori**

*Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo e i ricercatori.*

Niente da deliberare.

## **9. Varie e eventuali**

### **9.1 Nomina rappresentante di Facoltà nel Comitato Direttivo CERSITES**

Il Preside comunica che è necessario nominare il rappresentante di Facoltà nel Comitato Direttivo CERSITES (Centro di Ricerca e Servizi per l'Innovazione Tecnologica Sostenibile).

Il Direttore del Dipartimento DIET e il Direttore del Dipartimento DIAG propongono la nomina del professore Fabio Massimo Frattale Mascioli.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

Alle ore 10.00 essendo esauriti i punti all'ordine del giorno e non essendovi altro da discutere, il Preside dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

(Sig.ra Silvana D'Antone)

Il Preside

(Prof. Marco Listanti)