

**Sapienza Università di Roma**  
**Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica**

**Verbale della Giunta di Facoltà**

**Seduta del 13 ottobre 2016**

**Sono presenti:**

Professori ordinari

Luca Giuliano, Fabio Grasso, Claudio Leporelli, Marco Listanti, Pierfrancesco Lombardo, Alberto Marchetti Spaccamela, Francesco Parisi Presicce

Professori associati

Alessandro Galli, Annalisa Massini, Laura Palagi

Ricercatori

Fiorenza Deriu, Gaia Maselli, Debora Pastina, Antonio Pietrabissa, Emanuele Piuze, Leonardo Querzoni

Personale TAB

Silvana D'Antone, Roberta Vincenzoni

Invitati dal Preside

Antonella Palombo, Andrea De Lucia

**Sono assenti giustificati:**

Professori ordinari

Alessandro Mei, Gianni Orlandi

Professori associati

Elisabetta Barbi, Giampiero De Cesare, Fabio Pellacini, Marco Perone Pacifico

Ricercatori

Umberto Ferraro Petrillo, Toni Mancini

Studenti

Carlo Boldrini Parravicini Persia

**Sono assenti:**

Studenti

Danilo Amendola, Catherine Di Paola, Silipigni Marco

**Ordine del giorno**

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta del 21 luglio 2016
3. Chiamate personale docente
4. Questioni didattiche
5. Questioni amministrative e contabili
6. Provvedimenti relativi a professori ordinari
7. Provvedimenti relativi a professori associati
8. Provvedimenti relativi a ricercatori
9. Varie ed eventuali

Alle ore 15.00 nell'aula Gini si riunisce la Giunta della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica.

Alle ore 15.20 constatata la validità della Giunta, il Preside dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Silvana D'Antone, coordinatore Ufficio di Facoltà.

## 1. Comunicazioni

- Il Preside comunica che, con D.R. n. 2204 del 14.09.2016, il prof. Giuseppe Oriolo, è stato nominato professore ordinario presso il Dipartimento DIAG a decorrere dal 1 settembre 2016.
- Il Preside comunica che, con D.R. n. 1365 del 1.06.2016, il prof. Alessandro Avenali è stato nominato professore associato confermato a decorrere dal 1 ottobre 2014.
- Il Preside comunica che, con D.R. n. 1366 del 1.06.2016, la prof.ssa Cinzia Daraio è stato nominata professore associato confermato a decorrere dal 1 dicembre 2014.
- Il Preside informa che il Direttore del Dipartimento di Scienze Statistiche ha comunicato il 6 ottobre c.a. che la dott.ssa Maria Brigida Ferraro, già RTD di tipo A, ha preso servizio come RTD di tipo B il 1 ottobre 2016.
- Il Preside comunica che il prof. Francesco Maria Malvestuto, ordinario presso il Dipartimento DI, con D.R. n. 2158 dell'8.09.2016, è collocato a riposo anticipato a domanda a decorrere dal 1 ottobre 2016.
- Il Preside comunica che, con D.R. n. 1351 del 1.06.2016, il prof. Claudio Leporelli ordinario presso il dipartimento DIAG è collocato a riposo con i benefici previsti dal "Regolamento per l'incentivazione del pensionamento anticipato" a decorrere dal 1 novembre 2016.
- Il Preside comunica che, con D.R. n. 1500 del 20.06.2016, il prof. Riccardo Silvestri, associato presso il dipartimento DI, è collocato a riposo anticipato, per volontarie dimissioni, a decorrere dal 19 settembre 2016.
- Il Preside comunica che, con D.R. n. 252 del 26.01.2016, il prof. Enzo Ciminelli, associato presso il dipartimento DSS, è collocato a riposo per limiti di età a decorrere dal 1 novembre 2016.
- Il Preside comunica che la dott.ssa Federica Ricca è cessata dal ruolo dei ricercatori per nomina a professore associato presso la facoltà di Economia a decorrere dal 1 ottobre 2015.
- Il Preside comunica che è stato siglato l'accordo di cooperazione tra la Sapienza (facoltà I3S e ICI) e Georgia Institute of Technology (USA) e Georgia Tech Lorraine (France).
- Il Preside comunica il Senato Accademico del 5 luglio 2016 ha approvato il calendario accademico e le seguenti interruzioni dell'attività didattica per l'a.a. 2016-2017:
  - per il periodo natalizio da giovedì 22 dicembre 2016 a sabato 7 gennaio 2017;
  - per il periodo pasquale da giovedì 13 aprile 2017 a martedì 18 aprile 2017Il periodo di Carnevale non è stato inserito tra quelli di sospensione dell'attività didattica in quanto il CDA ha deliberato che lo stesso non debba essere considerato quale vacanza accademica. Il SA ricorda che per il periodo di Carnevale è fatta salva una diversa valutazione da parte della Facoltà nell'ambito della propria autonomia didattica e che durante il periodo di sospensione è possibile prevedere appelli straordinari di esame.
- Il Preside comunica che la dott.ssa Enza Vallario, Manager didattico di Ateneo, in data 28 settembre 2016, ha trasmesso ai Presidi, Direttori e Presidenti di CAD, la deliberazione n. 232/16 con la quale il Senato Accademico ha approvato le "Linee guida relative al Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori".
- Il Preside comunica che dal 19 al 23 settembre 2016 si è svolto l'International Student Welcome Week la settimana dedicata all'accoglienza degli studenti internazionali. La Facoltà ha organizzato una sessione di benvenuto e un "World Coffee Break" il 21 settembre 2016.
- Il Preside comunica che ad oggi per la carica di Preside sono pervenute le seguenti candidature:
  - Giancarlo Bongiovanni
  - Salvatore Monaco
  - Francesco Parisi PresicceL'incontro con i candidati si svolgerà il 18 ottobre p.v. alle ore 15 in aula Gini.

## 2. Approvazione del verbale della seduta del 21 luglio 2016

Il Preside sottopone alla Giunta il verbale della seduta del 21 luglio 2016 per l'approvazione.  
La Giunta è invitata a deliberare.  
La Giunta approva all'unanimità.

## 3. Chiamate personale docente

### 3.1 Chiamata del dott. Marco Bressan vincitore della procedura per la selezione per posto di ricercatore a tempo determinato tipo A

Il Preside comunica che il Consiglio del Dipartimento di Informatica, nella seduta del 12 ottobre 2016, ha approvato la chiamata del dott. Marco Bressan, vincitore della procedura per la selezione per un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo A per il SSD INF/01 Informatica (all. 3.1.1).

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità la chiamata del dott. Marco Bressan a ricercatore a tempo determinato di tipo A per il SSD INF/01 Informatica.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

### **3.2 Chiamata della dott.ssa Silvia Bonomi vincitrice della procedura per la selezione per posto di ricercatore a tempo determinato tipo B**

Il Preside comunica che il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria informatica automatica e gestionale Antonio Ruberti, nella seduta del 12 ottobre 2016, ha approvato la chiamata della dott.ssa Silvia Bonomi, vincitrice della procedura per la selezione di due posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B per il SSD ING/INF 05 (all. 3.2.1).

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità la chiamata della dott.ssa Silvia Bonomi a ricercatore a tempo determinato di tipo B per il SSD ING/INF 05.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

### **3.3 Chiamata del dott. Fabio Patrizi vincitore della procedura per la selezione di ricercatore a tempo determinato tipo B**

Il Preside comunica il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria informatica automatica e gestionale Antonio Ruberti, nella seduta del 12 ottobre 2016, ha approvato la chiamata del dott. Fabio Patrizi, vincitore della procedura per la selezione di due posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B per il SSD ING/INF 05 (all. 3.3.1).

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità la chiamata del dott. Fabio Patrizi a ricercatore a tempo determinato di tipo B per il SSD ING/INF 05.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **4. Questioni didattiche**

### **4.1 Gestione AULE**

Il Preside, alla luce della situazione attuale dell'utilizzazione delle aule del nuovo edificio ex-poste, pone in discussione il seguente testo di delibera:

Nell'ottica di migliorare la qualità del servizio didattico offerto a TUTTI gli studenti Sapienza, la giunta di Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica (I3S) chiede che la gestione delle aule venga ispirata ai seguenti criteri:

1 - Tutte le lezioni di tutti i corsi di laurea devono avere assegnate aule adeguate, proporzionate alla numerosità degli studenti che la seguono, con le attrezzature didattiche necessarie e funzionanti e che le lezioni (almeno) dello stesso anno si svolgano in un numero limitato di sedi geograficamente vicine.

2 - Qualora sia necessario che per un periodo di tempo un corso di laurea debba adattarsi in una situazione non completamente soddisfacente, nelle occasioni successive a questo stesso corso di laurea verrà data precedenza nella risoluzione dei problemi

3 - Qualora per situazioni eccezionali (imprevisto aumento delle iscrizioni, indisponibilità di aule, ecc...) uno o più corsi di laurea si trovino in condizioni di emergenza, le conseguenti difficoltà dovranno essere condivise con gli altri corsi di laurea che saranno tenuti a fornire assistenza anche quando questa comporterà anche per loro dei disagi.

Dal punto di vista organizzativo, la giunta della Facoltà I3S ritiene che sia necessaria la costituzione di una commissione congiunta tra le Facoltà I3S e Ingegneria Civile ed Industriale (ICI) per la gestione comune delle aule di Via Scarpa e Castro Laurenziano, Edificio ex Poste Scalo San Lorenzo, Via Eudossiana e Via Ariosto composta dai Presidi (o loro delegati).

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **5. Questioni amministrative e contabili**

### **5.1 Ripartizione Borse di collaborazione a.a. 2016-2017**

Il Preside informa che l' Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio, con email del 22 giugno 2016, ha comunicato che Senato Accademico nella seduta del 24 maggio 2016 e il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 7 giugno 2016 ha assegnato alla Facoltà n. 124 borse di collaborazione per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti. Inoltre con delibera del Consiglio di Amministrazione del 7 giugno 2016 sono state distribuite ulteriori 10 borse di collaborazione.

L'Area Offerta Formativa fa presente:

- che una parte delle borse di collaborazione potrebbe essere destinata ad attività di tutoraggio da parte di studenti "senior" a favore di studenti che incontrino difficoltà nel superamento degli esami.

- che la procedura e i termini da seguire per l'emanazione dei bandi di concorso deve essere conforme a quanto previsto dal Regolamento per l'attività di collaborazione studenti e che lo stesso regolamento fa obbligo di pubblicazione dei bandi di concorso anche nel portale Amministrazione Trasparente dell'Università.  
Tenuto conto delle esigenze della Facoltà e dei Dipartimenti si propone la seguente ripartizione:

Dipartimento di Informatica - DI	26
Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" - DIAG	34
Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni - DIET	25
Dipartimento di Scienze Statistiche – DSS	25
Facoltà	24
Totale	134

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## 5.2 Budget della facoltà triennio 2017-2019

Il Preside informa che il Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà, dott.ssa Roberta Vincenzoni, ha predisposto il budget di previsione annuale 2017 e triennale 2016-2018.

La proposta di budget economico e degli investimenti di programmazione annuale e triennale deve essere formulata sulla base dei soli ricavi propri (attività contrattuale e convenzionale e ricerca scientifica) previsti per gli anni suindicati, individuando la destinazione delle spese ai fini della classificazione Cofog (Classification of the Functions of Government) in missioni e programmi e specificando i correlati costi per natura, nonché gli obiettivi operativi derivanti dal Piano delle Performance.

La Facoltà non ha entrate proprie e per tale motivo il budget di previsione economico e degli investimenti è uguale a zero (all. 5.2.1).

Viene presentata per l'esercizio finanziario anche la tabella relativa ai costi di ammortamento per il 2017 e triennio 2017-19 dei beni immobili assegnati alla Facoltà (all. 5.2.2 e 5.2.3).

Per quanto riguarda invece l'assegnazione dell'acconto di **Euro 11.888,02**, pari al 70%, del contributo di funzionamento c'è la proposta di ripartizione dello stesso (all.5.2.4).

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta la proposta di ripartizione dell'acconto del contributo di funzionamento 2017.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## 6. Provvedimenti relativi a professori ordinari

*Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I fascia.*

### 6.1. Relazioni Triennali

#### 6.1.1 Prof.ssa Marina Moscarini

Il Preside informa la Giunta che la prof.ssa Marina Moscarini sottopone alla Giunta, affinché ne prenda atto, la relazione dell'attività didattica e scientifica da lei svolta nel triennio 1.1.2013-31.12.2015 (all.6.1.1.1).

Viene verbalizzata la richiesta per l'attribuzione dello scatto triennale.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

## 7. Provvedimenti relativi a professori associati

*Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I e II fascia.*

### **7.1 Mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori: richiesta scambio contestuale di docenti tra due sedi universitarie**

Il Preside comunica che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Statistiche, nella seduta del 29 settembre 2016, ha approvato la richiesta di mobilità della prof.ssa Filomena Maggino dall' Università di Firenze - Dipartimento di Statistica, Informatica Applicazioni "G. Parenti" - al Dipartimento di Scienze Statistiche - Sapienza Università di Roma (all. 7.1.1).

Secondo gli indirizzi operativi indicati dal Miur del 2 agosto 2012 l'Area Risorse Umane, con lettera pervenuta il 19 luglio 2016, richiede che le strutture didattiche e di ricerca deliberino in merito al trasferimento.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità il trasferimento della prof.ssa F. Maggino presso il Dipartimento di Scienze Statistiche – Sapienza Università di Roma.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **7.2 Relazioni Triennali**

### **7.2.1 Prof.ssa Elisabetta Barbi**

Il Preside informa la Giunta che la prof.ssa Elisabetta Barbi sottopone alla Giunta, affinché ne prenda atto, la relazione dell'attività didattica e scientifica da lei svolta nel triennio 2.7.2011/1.7.2014 (all.7.2.1.1).

Viene verbalizzata la richiesta per l'attribuzione dello scatto triennale.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

### **7.2.2 Prof.ssa Filomena Racioppi**

Il Preside informa la Giunta che la prof.ssa Filomena Racioppi sottopone alla Giunta, affinché ne prenda atto, la relazione dell'attività didattica e scientifica da lei svolta nel triennio 1.11.2012/31.10.2015 (all.7.2.2.1).

Viene verbalizzata la richiesta per l'attribuzione dello scatto triennale.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

## **8. Provvedimenti relativi a ricercatori**

*Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo e i ricercatori.*

### **8.1 Relazioni triennali**

#### **8.1.1 Dott. Umberto Ferraro Petrillo**

Il Preside informa la Giunta che il dott. Umberto Ferraro Petrillo sottopone alla Giunta, affinché prenda atto, le relazioni dell'attività didattica e scientifica da lui svolta nei seguenti trienni:

1.11.2009-31.10.2012 e 1.11.2012-31.10.2015 (all. 8.1.1.1 e all. 8.1.1.2).

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Statistiche del 29 settembre 2016 ha approvato all'unanimità le relazioni triennali.

Viene verbalizzata la richiesta per l'attribuzione dello scatto triennale.

La Giunta è invitata a esprimere il proprio parere.

La Giunta esprime all'unanimità parere positivo.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **8.2 Autorizzazione incarico attività di docenza esterna alla Sapienza al dott. Antonio Cianfrani**

Il Preside comunica che è pervenuta, l'11.10.2016, la richiesta del dott. Antonio Cianfrani di svolgere presso il dipartimento di Bioscienze e Territorio - Università del Molise - il corso "Reti di calcolatori e Sicurezza (modulo Reti) per l'a.a. 2016-2017 (all. 8.2.1).

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni ha espresso in data 10 ottobre 2016 parere favorevole.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

## 9. Varie e eventuali

### 9.1 Commissione Borse di collaborazione studenti a.a. 2016-2017

Il Preside comunica che, secondo il regolamento Borse di collaborazione, in vista dell'uscita del bando è necessario nominare la Commissione Borse di collaborazione che esaminerà le domande. Si propone la seguente Commissione:

Prof. Paolo Franciosa

Prof. Carlo D'Ippoliti

Sig. Marcello Fiorini

Studentessa Francesca Bucceri

Studente Andrea De Lucia.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

Alle ore 16.30 essendo esauriti i punti all'ordine del giorno e non essendovi altro da discutere, il Preside dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è redatto, letto e approvato seduta stante.

Il Segretario  
(Sig.ra Silvana D'Antone)

Il Preside  
(Prof. Marco Listanti)