

Sapienza Università di Roma
Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica

Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta del 9 luglio 2015

Sono presenti:

Professori ordinari

Marco Listanti, Pierfrancesco Lombardo, Gianni Orlandi

Professori associati

Elisabetta Barbi, Giampiero De Cesare, Alessandro Galli, Annalisa Massini, Laura Palagi

Ricercatori

Febo Cincotti, Umberto Ferraro Petrillo, Paolo Giordani, Emanuele Piuze

Personale TAB

Silvana D'Antone, Roberta Vincenzoni

Studenti

Andrea De Lucia

Invitati dal Preside:

Daniele Nardi, Antonella Palombo

Sono assenti giustificati:

Professori ordinari

Luca Giuliano, Fabio Grasso, Claudio Leporelli, Alberto Marchetti Spaccamela, Alessandro Mei, Alessandro Panconesi

Professori Associati

Giuseppe Oriolo, Fabio Pellacini, Marco Perone Pacifico

Ricercatori

Toni Mancini, Gaia Maselli, Leonardo Querzoni

Sono assenti:

Ricercatori

Mauro Biagi

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta del 21 maggio 2015
3. Questioni didattiche
4. Questioni amministrative e contabili
5. Provvedimenti relativi a professori ordinari
6. Provvedimenti relativi a professori associati
7. Provvedimenti relativi a ricercatori
8. Varie ed eventuali

Alle ore 15.00 nell'aula Gini, si riunisce la Giunta della Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica.

Alle ore 15.15 constatata la validità della Giunta, il Preside dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Silvana D'Antone.

1. Comunicazioni

- Il Preside comunica che il prof. Luca Iocchi (DIAG) è stato nominato professore associato confermato a decorrere dal 1 ottobre 2014.
- Il Preside comunica che il prof. Massimo Panella ha preso servizio come professore associato presso il DIET il 1 luglio 2015.
- Il Preside comunica che il dott. Renato Bruni (DIAG) è stato confermato nel ruolo di ricercatore con decorrenza 30 dicembre 2014.
- Il Preside comunica che il dott. Antonio Cianfrani (DIET) è stato confermato nel ruolo di ricercatore con decorrenza 1 dicembre 2014.
- Il Preside comunica che il dott. Francesco Menichelli (DIET) è stato confermato nel ruolo di ricercatore con decorrenza 1 dicembre 2014.
- Il Preside comunica che il dott. Febo Cincotti (DIAG) è stato confermato nel ruolo di ricercatore con decorrenza 1 dicembre 2014.
- Il Preside comunica che al prof. Camil Demetrescu è stato affidato l'incarico di coordinare le attività che si svolgono nei laboratori di via Tiburtina 205.
- Il Preside comunica che con decreto rettorale del 26 maggio u.s. è stato disposto il passaggio del prof. Paolo De Angelis dal Dipartimento di Scienze Statistiche al Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza della facoltà di Economia.
- Il Preside comunica che con decreto rettorale del 17 giugno u.s. è stato disposto il passaggio della prof.ssa Rita Laura D'Ecclesia dal Dipartimento di "Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza" della facoltà di Economia al Dipartimento di Scienze Statistiche.
- Il Preside comunica che è stato nominato Presidente del Comitato monitoraggio il prof. Fabio Nonino.
- Il Preside comunica che il Senato accademico del 9 giugno u.s. e il Consiglio di amministrazione del 3 luglio u.s. hanno nominato tra i componenti del Comitato editoriale Sapienza Università Editrice il prof. Daniele Nardi (macroarea D).
- Il Preside comunica che il Manager didattico di Ateneo, dott.ssa Enza Vallario, con email del 9 giugno u.s. ha comunicato ai Presidi, ai Direttori di Dipartimento, ai Presidenti di CAD e CdS la ripartizione tra le strutture didattiche di contratti a titolo gratuito e a titolo oneroso, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 maggio 2015.
- Il Preside comunica che nell'ambito del progetto "Laurea tutoring 2" è stato assegnato alla facoltà un tutor per supporto agli studenti "in difficoltà".
- Il Preside informa che il Rettore ha presentato, nell'incontro svoltosi il 23 giugno u.s., il questionario sul benessere organizzativo del personale docente. Si invitano i docenti a compilare il questionario dal 1 luglio al 15 ottobre 2015.
- Il Preside comunica che anche quest'anno si è svolta la manifestazione "Porte Aperte". La Facoltà ha presentato la propria offerta formativa l'8 luglio c.a.
- Il Preside informa che il Prorettore vicario Renato Masiani ha inviato una mail nella quale si richiedevano una serie di informazioni sullo svolgimento della seduta di laurea dei nostri corsi di studio. L'obiettivo, come sottolinea Masiani, è quello di fissare regole e obiettivi comuni da discutere ed approvare in commissione didattica e in Senato accademico. A tal proposito è stato richiesto ai presidenti di CAD di inviare le loro osservazioni entro oggi 9 luglio.

2. Approvazione del verbale della seduta del 21 maggio 2015

Il Preside sottopone alla Giunta il verbale della seduta del 21 maggio 2015 per l'approvazione.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

3. Questioni didattiche

3.1 Attribuzione dei resti derivanti dalla Procedura selettiva di chiamata per n. 1 posto di professore nel ruolo II fascia per il SC 13/01 (SSD SECS-S/01) presso il Dipartimento di Scienze Statistiche.

Il Dipartimento di Scienze Statistiche ha comunicato che sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata per n. 1 posto di professore nel ruolo II fascia per il SC 13/01 (SSD SECS-S/01) ed è stato dichiarato vincitore il candidato dott. Paolo Giordani, attualmente ricercatore presso la Sapienza.

Considerato che la conclusione della procedura di cui sopra dà luogo ad un resto uguale 0.5 punti organico.

Vista la delibera del CdA n. 203/14 del 15 Luglio 2014 in cui è indicato che:

"con riguardo alle posizioni di cui al punto c-1 (Procedura concorsuale a posti di Professore associato a reclutamento non a riserva di partecipazione 0.7 punti-organico a ciascuna Facoltà) nel caso il vincitore risulti un interno Sapienza, i punti-organico non spesi ritorneranno nella disponibilità delle Giunte di Facoltà".

Tenuto conto della programmazione triennale, approvata nel maggio 2014, e delle esigenze dei Dipartimenti, si propone che la Giunta, nelle more dell'approvazione finale degli atti da parte del Consiglio di Amministrazione, deliberi che gli 0.5 punti organico ritornati a disposizione della Facoltà siano utilizzati per l'attivazione di 2 (due) procedure a riserva di partecipazione per upgrading a professore associato secondo la tabella seguente:

Procedura	Dipartimento	SC-SSD
1	DIET	09/E3 - ING-INF/01
2	DIAG	09/B3 - ING-IND/35

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

3.2 Attribuzione alla Facoltà di 16 assegni per attività di Tutorato (denominati dalla Facoltà di tipo A) – Fondo per il sostegno dei giovani Anno 2014

Il Preside ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 28 aprile 2015, ha assegnato alla Facoltà n. 16 assegni per attività di tutorato di € 2.500,00 ciascuno, da destinare agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale/specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca.

Ricorda inoltre che la Giunta di Facoltà, nella seduta del 21 maggio u.s., ha chiesto al prof. Leporelli di raccogliere e coordinare le richieste di attività di tutorato dei CAD della facoltà, ai fini della formulazione di una proposta di assegnazione alla Giunta di Facoltà. Le richieste devono riguardare corsi del primo e del secondo anno delle Lauree, con particolare riferimento alle materie di base che maggiormente generano difficoltà e abbandoni da parte degli studenti.

Il Prof. Leporelli, sentiti i Proff. Luca Giuliano, coordinatore per la didattica dell'area Statistica, Francesco Parise Presicce (Presidente del CAD di Informatica), Pierfrancesco Lombardo (Presidente del CAD di Ing. delle Comunicazioni), Frank Marzano (Presidente del CAD di Ing. Elettronica), Alberto Nastasi (Presidente del CAD di Ing. Gestionale), Marco Schaefer (Presidente del CAD di Ing. Informatica), riferisce in primo luogo sulle esigenze e sui problemi riscontrati dai Presidenti dei CAD, soprattutto con riferimento all'area didattica di Ingegneria dell'Informazione ed in particolare su:

- La difficoltà di far fronte, con il supporto offerto, ad una molteplicità di esigenze formative di un numero molto elevato di erogazioni (insegnamenti diversi per anno di corso, numero

di cfu, numero di canali): esercitazioni e spiegazioni collettive, spiegazioni individuali, attività integrative per studenti particolarmente deboli, supporto ad hoc a docenti non strutturati o con un carico didattico particolarmente pesante e a insegnamenti con un numero inadeguato di canali.

- L'impossibilità pratica di utilizzo di ciascun borsista su uno spettro troppo ampio di diverse attività di supporto.
- L'opportunità di coordinare con la Facoltà di Ingegneria Civile ed Industriale il supporto ai corsi di base della sede di Latina, contribuendo a tale supporto congiunto con un assegno per i corsi di matematica e usufruendo di un assegno bandito da ICI per i corsi di Fisica e Chimica;
- L'esigenza di un forte controllo dei Dipartimenti eroganti sulla qualità degli assegnisti e sulla corrispondenza dei servizi erogati alle esigenze segnalate dai corsi di studio di questa Facoltà, con focalizzazione sui corsi del primo anno (in cui si verifica gran parte degli abbandoni) e del secondo anno di corso.
- La conseguente esigenza che gli assegnisti rendicontino l'attività svolta e che i CAD ne valutino l'efficacia, anche attraverso le opinioni degli studenti.

Su questa base, sulla base delle richieste dei CAD, il Prof. Leporelli propone la seguente ripartizione delle risorse disponibili:

• **Area di Informatica – 2 Assegni** per il **SSD INF/01**

• **Area di Ingegneria dell'Informazione – 12 Assegni** suddivisi come segue in termini di SSD e Corsi di Studio di utilizzo:

1 Assegno, richiesto dal CAD di Ingegneria Gestionale, per il **SSD CHIM/07**. L'utilizzo minimo nel CAD richiedente dovrà essere di 80 ore. Le ore residue potranno essere utilizzate per lo stesso SSD in altri CAD della Facoltà I3S, nella sede di Roma.

2 Assegni, di cui 1 richiesto dal CAD di Ingegneria Gestionale ed uno la cui esigenza è stata segnalata dal Dipartimento SBAI per il **SSD FIS/01**. L'utilizzo degli assegni nei diversi CAD della sede di Roma della area Ingegneria dell'Informazione della Facoltà dovrà rispettare i seguenti criteri di proporzionalità: le ore disponibili per almeno il 70% dovranno essere ripartite in base ai crediti erogati nei diversi canali di erogazione degli insegnamenti; per almeno il 15% in base al numero di studenti immatricolati assegnati ai diversi canali; fino al 15% a sostegno di quei canali attribuiti a docenti a contratto.

1 Assegno attribuito al **SSD MAT/03** a fronte di esigenze manifestate da tutti i CAD dell'Area Ingegneria dell'Informazione. L'utilizzo dell'assegno nei diversi CAD della sede di Roma della area Ingegneria dell'Informazione della Facoltà dovrà rispettare i seguenti criteri di proporzionalità: le ore disponibili per almeno il 70% dovranno essere ripartite in base ai crediti erogati nei diversi canali di erogazione degli insegnamenti; per almeno il 15% in base al numero di studenti immatricolati assegnati ai diversi canali; fino al 15% a sostegno di quei canali attribuiti a docenti a contratto. A fronte di documentate esigenze e per un massimo di 50 ore, con specifico riferimento al CAD BGER, le ore disponibili potranno essere integrate da ore di supporto erogate dall'assegnista assegnato al SSD MAT/09.

2 Assegni attribuiti al **SSD MAT/05** a fronte di esigenze manifestate da tutti i CAD dell'Area Ingegneria dell'Informazione. L'utilizzo degli assegni nei diversi CAD della sede di Roma della area Ingegneria dell'Informazione della Facoltà dovrà rispettare i seguenti criteri di proporzionalità: le ore disponibili per almeno il 50% dovranno essere ripartite in base ai crediti erogati nei diversi canali di erogazione degli insegnamenti; per almeno il 20% dovranno essere ripartite in base ai crediti erogati nei diversi canali di erogazione degli insegnamenti del primo anno di corso; per almeno il 15% in base al numero di studenti immatricolati assegnati ai diversi canali; fino al 15% a sostegno di quei canali attribuiti a docenti a contratto. A fronte di documentate esigenze e per un massimo di 50 ore le ore disponibili potranno essere integrate da ore di supporto erogate dall'assegnista assegnato al SSD MAT/06.

1 Assegno, richiesto dal CAD di Ingegneria Gestionale, per il **SSD MAT/06**. L'utilizzo minimo nel CAD richiedente dovrà essere di 50 ore. Almeno 50 delle ore residue potranno essere utilizzate per lo stesso SSD in altri CAD della Facoltà I3S, nella sede di Roma. A fronte di documentate esigenze e per un massimo di 50 ore potranno essere erogati servizi di supporto alle attività del SSD MAT/05.

1 Assegno, richiesto dal CAD di Ingegneria Gestionale, per il **SSD MAT/09**. L'utilizzo minimo nel CAD richiedente dovrà essere di 70 ore. Almeno 30 delle ore residue potranno essere utilizzate per lo stesso SSD in altri CAD della Facoltà I3S, nella sede di Roma. A fronte di documentate esigenze e per un massimo di 50 ore potranno essere erogati servizi di supporto alle attività del SSD MAT/03 nel CAD BGER.

1 Assegno a supporto dei corsi offerti dai **SSD matematici** nella sede di Latina. In base ad uno specifico accordo tale supporto dovrà essere offerto anche agli studenti della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, che si farà carico di mettere a disposizione degli studenti della nostra Facoltà il supporto offerto ai SSD della Chimica e della Fisica.

1 Assegno richiesto dai CAD **BCOR** e **BELR** per il SSD **ING-INF/05**

2 Assegni richiesti dal CAD **BIAR** per il SSD **ING-INF/05**. Almeno 100 ore dovranno essere utilizzate a favore del CAD **BGER**.

• **Area di Statistica – 2 Assegni** suddivisi come segue in termini di SSD

1 Assegno attribuito per il supporto ai **SSD MAT/03** e **MAT/05**

1 Assegno attribuito per il supporto ai **SSD MAT/06** e **SECS-S/01**

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità la ripartizione dei 16 Assegni.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

3.3 Corsi di recupero e sostegno di Matematica a.a. 2015-2016

Il Preside informa che è necessario provvedere ad attribuire gli incarichi di insegnamento per lo svolgimento dei corsi di recupero e sostegno di Matematica.

La procedura prevede (dopo aver verificato le disponibilità interne all'Amministrazione) di indire un bando per l'attribuzione di 5 incarichi di cui 4 per la sede di Roma e 1 per la sede di Latina. L'ammontare del compenso previsto è di € 1.100,00 per i corsi svolti nella sede di Roma e di €1.300,00 per il corso svolto nella sede di Latina.

La Giunta è invitata a deliberare

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

3.4 Situazione dell'internalizzazione nella Facoltà

Il prof. Daniele Nardi, Coordinatore accademico per la mobilità internazionale, illustra lo stato dell'internalizzazione della Facoltà (all. 3.4.1).

La Giunta prende atto.

4. Questioni amministrative e contabili

4.1 Ripartizione Borse di collaborazione a.a. 2015-2016

Il Preside informa che il Direttore dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio, dott.ssa Rosalba

Natale, con email del 26 giugno 2015 ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 193/15 del 16 giugno 2015 e il Senato Accademico con delibera n. 329/15 del 23 giugno u.s., ha assegnato alla Facoltà n. 124 borse di collaborazione per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti.

Si fa presente che il Senato Accademico nel deliberare l'assegnazione delle borse di collaborazione alle Facoltà per l'a.a. 2015-2016 ha deliberato che almeno il 5% della suddetta assegnazione sia destinato ad attività di tutoraggio da parte degli studenti "senior" a favore di studenti che incontrino difficoltà nel superamento degli esami e a supporto del progetto "Laurea Tutoring 2".

Si sottolinea come il numero delle borse da assegnare a tale attività deve essere calcolato sul numero complessivo delle borse assegnate (almeno il 5% di 124).

Si tenga inoltre presente che il Senato Accademico ha espressamente indicato che una delle utilizzazioni delle borse di collaborazione sia destinata alla massimizzazione dell'orario di apertura e chiusura delle Biblioteche.

Tenuto conto delle esigenze della Facoltà e dei Dipartimenti si propone la seguente ripartizione:

Dipartimento di Informatica - DI	23
Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" - DIAG	31
Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni - DIET	23
Dipartimento di Scienze Statistiche – DSS	23
Facoltà	24

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4.2 Ripartizione contributi laboratori e biblioteche anno 2014

Si comunica che il Rettore, con nota del 29 maggio u.s., ha trasmesso il Decreto rettorale n. 1606/2015 per l'assegnazione della dotazione ordinaria 2014. D'accordo con i Direttori dei Dipartimenti la ripartizione dei contributi laboratori e biblioteche anno 2014 viene rinviata alla prossima Giunta.

La Giunta prende atto.

4.3 Avvio del procedimento volto a stipulare un contratto per attività Consorzio Nettuno

Il Preside, con riferimento alla convenzione stipulata tra Sapienza Università di Roma con il Consorzio Nettuno, fa presente che, ai fini della gestione a distanza degli studenti ancora iscritti al Corso di Laurea erogato per Ingegneria Informatica, è necessario possedere professionalità specifiche nonché una comprovata preparazione ed esperienza informatica e tra il personale in servizio presso la Facoltà I3S, non è possibile individuare risorse umane da destinare a questo incarico.

Chiede pertanto di poter dare avvio al procedimento volto al conferimento di un incarico di lavoro autonomo effettuando una verifica preliminare mediante avviso da pubblicare sul sito della Facoltà.

Qualora venisse accertata l'impossibilità di utilizzare personale della Sapienza in possesso delle specifiche competenze professionali richieste, il Preside fin d'ora sottopone alla Giunta la proposta di finanziare un incarico per realizzare le attività sopra descritte, e di procedere a bandire una selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ovvero di consulenza professionale secondo quanto previsto dalla normativa vigente. La Giunta, sentito il Preside e vista la proposta del Prof. Monaco, delibera l'impiego di € 15.000,00 al lordo degli oneri a carico del lavoratore e della Amministrazione per la stipula di un contratto della durata di 10 mesi, e dà mandato al Preside, al termine della procedura di selezione

e solo dopo aver ricevuto l'esito favorevole del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, se richiesto, a stipulare il contratto con il vincitore della selezione pubblica.

La Giunta delibera inoltre che la valutazione comparativa sarà effettuata da una Commissione composta da tre persone nominata dal Preside alla scadenza del bando.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4.4 Contratto CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso ai corsi di Laurea) per l'a.a. 2015-2016

Il Preside rende noto che nel precedente anno accademico la Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali si è consorziata al CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso) per utilizzare il servizio da esso fornito per le prove di accesso ai Corsi di laurea L-2 e L-13. Le motivazioni che hanno portato la Facoltà ad adottare questa tipologia di test si basa sostanzialmente sul fatto che la prova viene svolta lo stesso giorno a livello nazionale e che essa è utilizzabile dagli studenti per iscriversi presso tutte le sedi universitarie in caso dei corsi con prova di ingresso di verifica delle conoscenze (PIVC). I risultati dell'uso della nuova metodologia hanno evidenziato come l'introduzione della prova con CISIA abbia contribuito all'aumento di immatricolazioni al Corso di laurea in Scienze biologiche.

Anche la Facoltà di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica, a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.5.2015, per il prossimo anno accademico ha aderito al Consorzio CISIA per l'utilizzo del test CISIA-cartaceo per lo svolgimento di tutte le prove di accesso della stessa (PIVC e accesso programmato), al fine di incrementare il numero degli studenti immatricolati ai Corsi di Laurea della Facoltà.

Nel precedente anno accademico si sono iscritti a tali prove 1.918 studenti e immatricolati 1.961 studenti. Si prevede che l'utilizzo di tale tipologia di test possa aumentare di un 10% gli iscritti al test e di conseguenza gli immatricolati alla Facoltà.

Si allega, altresì, una bozza di contratto, rivisto secondo le indicazioni fornite dall'Area Offerta Formativa e Diritto allo studio, per l'adesione ai test di accesso che questa Facoltà sottoscriverà con CISIA, ex art. 57 codice degli appalti, per un importo massimo di € 17.529,60 + IVA a carico del Bilancio Universitario (all. 4.4.1).

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

5. Provvedimenti relativi a professori ordinari

Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I fascia.

Niente da deliberare.

6. Provvedimenti relativi a professori associati

Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I e II fascia.

Niente da deliberare.

7. Provvedimenti relativi a ricercatori

Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo e i ricercatori.

7.1 Relazioni triennali

7.1.1 Dott. Luca De Nardis

Il Preside informa la Giunta che il dott. Luca De Nardis ha sottoposto alla Giunta affinché esprima il proprio parere la relazione dell'attività didattica e scientifica da lui svolta nel triennio 2011-2014 (all.7.1.1.1).

Si richiede che venga verbalizzata la richiesta per l'attribuzione dello scatto triennale.

Il Consiglio del DIET ha espresso in data 26.05.2015 parere favorevole.
La Giunta è inviata a esprimere il proprio parere.
La Giunta esprime all'unanimità parere positivo.

8. Varie ed eventuali

Niente da deliberare.

Alle ore 16.50 essendo esauriti i punti all'ordine del giorno e non essendovi altro da discutere, il Preside dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
(Sig.ra Silvana D'Antone)

Il Preside
(Prof. Marco Listanti)