

Sapienza Università di Roma
Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica

Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta del 3 dicembre 2018

Di seguito si riporta l'elenco dei membri della Giunta di Facoltà presenti (P), giustificati (G), assenti (A) all'apertura della seduta:

PROFESSORI	ORDINARI	P	G	A
COGNOME	NOME			
BAIOCCHI	ANDREA	X		
BONGIOVANNI	GIANCARLO	X		
BOTTONI	PAOLO GASPARE	X		
CATARCI	TIZIANA	X		
D'ECCLESIA	RITA		X	
LISTANTI	MARCO		X	
MEI	ALESSANDRO		X	
NASTASI	ALBERTO	X		
VICHI	MAURIZIO	X		
PROFESSORI	ASSOCIATI			
CINCOTTI	FEBO	X		
FERRARA	VINCENZO	X		
GALLI	ALESSANDRO	X		
MASSINI	ANNALISA		X	
MUSSINO	ANTONIO		X	
PALAGI	LAURA	X		
PANIZZI	EMANUELE	X		
RICCIARDI	NICOLETTA	X		
RICERCATORI				
CENTURELLI	FRANCESCO	X		
DERIU	FIorenza	X		
DI GIAMBERARDINO	PAOLO	X		
FERRARO	MARIA BRIGIDA	X		
MASELLI	GAIA		X	
PASTINA	DEBORA		X	
PIETRABISSA	ANTONIO		X	
SALVO	IVANO	X		
STUDENTI				
BATTILOCCHI	VALERIO	X		
CAVASINNI DI BENEDETTO	PIA		X	
CERMARIA	FRANCESCO		X	
MYSHKETA	SILVIA		X	
TAB				
D'ANTONE	SILVANA	X		
MARIGLIANO	GIANFRANCESCO	X		
INVITATI DEL PRESIDE				
GRASSO (Vicepresidente)	FABIO	X		
NARDI (Vicepresidente)	DANIELE		X	

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta del 12 novembre 2018
3. Chiamate di personale docente
4. Questioni didattiche
5. Questioni amministrative e contabili
6. Provvedimenti relativi a professori ordinari
7. Provvedimenti relativi a professori associati
8. Provvedimenti relativi a ricercatori
9. Varie ed eventuali

Alle ore 14.30 nella aula 14 si riunisce la Giunta della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica.

Alle ore 14.45 il Preside, constatata la validità della Giunta, dichiara aperta la seduta.

Assume la funzione di segretario verbalizzante la sig.ra Silvana D'Antone, coordinatore Ufficio di Facoltà.

1. Comunicazioni

- Il Preside è lieto di comunicare che tre colleghe della nostra Facoltà (Tiziana Catarci, Chiara Petrioli e Paola Velardi) sono state selezionate dal Premio Internazionale "Inspiring50" fra le 50 donne che per l'Italia nel 2018 risultano le più influenti ispiratrici di tecnologia per le generazioni future.
- Il Preside comunica che con D.R. n. 2591/2018 del 31.10.2018 il prof. Luca Tardella è stato nominato Presidente del Consiglio del Corso di Studio in Data Science per il triennio accademico 2018/2021.
- Il Preside comunica che con D.R. n. 2630 del 6.11.2018 il prof. Bernardo Maggi è stato nominato professore associato confermato con decorrenza giuridica 01.03.2014 e decorrenza economica del 30.04.2018.
- Il Preside comunica che con D.R. n. 2571 del 29.10.2018 il prof. Daniele Gorla è stato nominato professore associato confermato con decorrenza giuridica 27.12.2015 e decorrenza economica del 01.12.2016.
- Il Preside informa che il prof. Massimo Tronci, Coordinatore Team Qualità, ha comunicato ai docenti che gli studenti devono compilare in aula il "Questionario *on line* delle opinioni studenti (OPIS)" dal momento in cui l'insegnamento ha raggiunto i 2/3 della sua erogazione. Ogni docente dovrà prevedere quindi un momento in aula di almeno 15 minuti per la compilazione attraverso l'uso dei dispositivi mobili degli studenti delle Opinioni degli Studenti. Inoltre, per facilitare la compilazione dei questionari da parte degli studenti stranieri sulla nuova piattaforma informatica, il Team Qualità ha predisposto un breve vademecum in lingua inglese con le istruzioni per l'accesso guidato al questionario da mostrare agli studenti in aula all'atto della rilevazione. I report delle Opinioni studenti 2017/2018 sono visibili all'interno della pagina *Infostud/Incarichi-docente* di ciascun titolare di uno o più insegnamenti. Data pubblicità sul sito di Facoltà.
- Il Preside comunica che il 28 febbraio 2019 si svolgerà l'Open day della Facoltà.

2. Approvazione del verbale della seduta del 12 novembre 2018

Il Preside sottopone alla Giunta il verbale della seduta del 12 novembre 2018 per l'approvazione.

La Giunta è invitata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

3. Chiamate di personale docente

3.1 Chiamata del dott. Simone Scardapane vincitore della procedura selettiva per un posto di Ricercatore a tempo determinato tipo A SSD ING-IND/3I - SC 09/E1

Il Preside comunica che il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni, nella seduta del 15.11.2018, ha approvato la chiamata del dott. Simone Scardapane, vincitore della procedura selettiva per un posto di Ricercatore a tempo determinato tipo A SSD ING-IND/3I - SC 09/E1 (all. 3.1.1).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità degli aventi diritto al voto, la chiamata dott. Simone Scardapane, vincitore della procedura selettiva per un posto di Ricercatore a tempo determinato tipo A SSD ING-IND/3I - SC 09/E1.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

4. Questioni didattiche

4.1 Esonero parziale dell'attività didattica della prof.ssa Chiara Petrioli

Il Preside comunica che il Consiglio del Dipartimento di Informatica, nella seduta del 9 novembre 2018, ha approvato, visto l'art. 12 del Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, la richiesta della prof.ssa. Chiara Petrioli, nominata recentemente membro della Commissione per l'abilitazione scientifica nazionale per il settore concorsuale 01/B1 – Informatica, di riduzione del proprio carico didattico al 50% per l'a.a. 2018-2019 (all. 4.1.1).

La Giunta è inviata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

5. Questioni amministrative e contabili

5.1 Ratifica variazioni di bilancio – anno 2018

Il Responsabile amministrativo delegato, dott. Gianfrancesco Marigliano, presenta alla Giunta le variazioni al bilancio, effettuate, per esigenze gestionali, in data posteriore al 21 giugno c.a., giorno della ratifica delle variazioni effettuate fino a quel momento da inizio anno.

La Giunta è invitata a prenderne visione e ad emanare il conseguente provvedimento di ratifica.

Nello specifico le variazioni di bilancio effettuate sono:

Numero	Tipologia	Data	Descrizione	Importo	Conto da	Conto a
13	Storno	22/06/2018	Storno per assegnazione importo conto altri impianti e macchinari (acquisto ventilatore per Miria D'Arpino).	79,18	Attrezzature informatiche	Altri impianti e macchinari
14	Variazione	25/06/2018	Variazione per assegnazione importo anticipata di rettifica/registrazione 83678.	2.500,00	Rettifiche riporti non vincolati	Restituzioni economie di bilancio alle Strutture interne (costi)

15	Variazione	25/06/2018	Variazione per assegnazione restituzione economie 2017.	8.250,75	Altre prestazioni di lavoro autonomo	Restituzioni economie di bilancio alle Strutture Interne (costi)
16	Storno	28/06/2018	Storno per assegnazione quota Facoltà del contributo Laboratorio e Biblioteche 2016 e 2017.	94.246,30	Contributo di laboratorio e biblioteche (costi)	Attrezzature [60.000] Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori [19.246,30] Manutenzione ordinaria e riparazione apparecchiature [15.000]
17	Storno	28/06/2018	Storno per assegnazione importo conto altri impianti e macchinari (acquisto condizionatore Via Tiburtina).	805,20	Attrezzature	Altri impianti e macchinari
18	Storno	02/07/2018	Storno per assegnazione importo del contributo Laboratorio e Biblioteche 2017 erroneamente assegnato a Facoltà.	0,38	Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori	Contributo di laboratorio e biblioteche (costi) – Rapporti con le strutture
19	Variazione	03/07/2018	Variazione per assegnazione importo anticipata di rettifica/registrazione 86466	10.000,00	Rettifiche riporti non vincolati	Altre prestazioni di lavoro autonomo
20	Variazione	09/07/2018	Variazione per assegnazione rimborso 50% acquisto tappeti Via Tiburtina, 205	312,32	Altri recuperi e rimborsi	Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori
21	Variazione	11/07/2018	Variazione per assegnazione importo anticipata di rettifica parziale/registrazione 91360 (anticipata di riporto 1322)	2.000,00	Rettifiche riporti non vincolati	Altre prestazioni di lavoro autonomo

22	Variazione	02/08/2018	Variazione per assegnazione importo fondo manutenzione aule 2018 (delibera CdA n°207 del 5/06/2018)	20.000,00	Altri contributi correnti di Ateneo (ricavi) – Rapporti con le strutture	Manutenzione ordinaria e riparazione immobili
23	Storno	07/09/2018	Storno per assegnazione importo conto trasporto, traslochi e facchinaggio (smaltimento arredi Aula 2).	1.000,00	Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili	Spese per traslochi e facchinaggio
24	Variazione	24/09/2018	Variazione per assegnazione importo progetto STEM (ITC Volsinio).	5.000,00	Contratti, convezioni, accordi-programma con altre P.A.	Contratti di insegnamento per corsi a distanza, orientamento e tutorato [4000] Quote associative [1000]
25	Storno	24/09/2018	Storno per assegnazione importo iscrizione Premio Olivetti quarta edizione (prof. Panizzi-progetto STEM).	359,00	Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili	Quote associative
26	Variazione	28/09/2018	Variazione per assegnazione importo 1^tranche fondo per l'internazionalizzazione, anno 2018.	100.000,00	Interventi per la didattica (ricavi) – Rapporti con le strutture	Contributi per iniziative internazionali (costi) – Rapporti con le strutture
27	Variazione	02/10/2018	Variazione per assegnazione importo borse di collaborazione studenti, a.a. 2018/2019.	200.835,00	Borse di collaborazione part-time (ricavi) – Rapporti con le strutture	Borse di collaborazione part-time (costi) – Rapporti con le strutture
28	Variazione	12/10/2018	Variazione per assegnazione importo 2^tranche fondo per l'internazionalizzazione, anno 2018.	60.000,00	Interventi per la didattica (ricavi) – Rapporti con le strutture	Contributi per iniziative internazionali (costi) – Rapporti con le strutture
29	Storno	12/10/2018	Storno per assegnazione importo contratti per corsi propedeutici in matematica, anno 2018.	8.000,00	Altri interventi a favore degli studenti	Contratti di insegnamento per corsi intensivi di recupero e sostegno

31	Storno	22/10/2018	Storno per assegnazione importo fondo sicurezza 2017 e residuo anno precedente.	5.187,39	Interventi per la sicurezza ed energia	Interventi per la sicurezza ed energia [progetto]
32	Storno	24/10/2018	Storno per assegnazione importo fondo sicurezza 2017 su mobili e arredi per acquisto pedana conforme alle misure di sicurezza.	1.786,08	Interventi per la sicurezza ed energia	Mobili, arredi e dotazioni di aule e laboratori
33	Variazione	09/11/2018	Variazione per assegnazione importo anticipata di rettifica/registrazione 137083.	10.000,00	Rettifiche riporti non vincolati	Altre prestazioni di lavoro autonomo professionale
34	Storno	21/11/2018	Storno importo Contributo Laboratorio e Biblioteche 2016 per contabilizzazione ordine U-Gov n°44.	4.880,22	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature (costo)	Attrezzature didattiche
35	Variazione	26/11/2018	Variazione per assegnazione importo fondo per la sicurezza 2018 (miglioramento).	5.000,00	Interventi per la sicurezza di competenza dei Centri di Spesa (ricavi)	Interventi per la sicurezza ed energia
36	Variazione	26/11/2018	Variazione per assegnazione importo fondo per la sicurezza 2018 (urgenza).	3.000,00	Interventi per la sicurezza di competenza dei Centri di Spesa (ricavi)	Interventi per la sicurezza ed energia
37	Storno	26/11/2018	Storno importo conto "Altre iniziative per Studenti" per contabilizzazione ordine U-Gov n°48 (software antiplagio)	11.047,05	Altri interventi a favore degli studenti	Licenze software

38	Variazione	29/11/2018	Variazione per assegnazione fondo Comitato Monitoraggio, anno 2018.	19.749,63	Altri contributi correnti di Ateneo (ricavi) - Rapporti con le strutture	Altre prestazioni di lavoro autonomo
39	Variazione	29/11/2018	Variazione per assegnazione importo progetto STEM (ITC Anzio III).	4.998,00	Contratti, convezioni, accordi-programma con altre P.A.	Altre prestazioni di lavoro autonomo
40	Variazione	29/11/2018	Variazione per assegnazione importo fondo Poli Tecnologici, anno 2018.	9.600,00	Altri contributi di Ateneo per la didattica (ricavi) - Rapporti con le strutture	Altre prestazioni di lavoro autonomo

La Giunta è inviata a deliberare.

La Giunta approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta e approvata seduta stante.

6. Provvedimenti relativi a professori ordinari

Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I fascia.

6.1 Relazioni triennali

Il Preside fa presente che attualmente il nuovo sistema di Ateneo per la stesura delle relazioni triennali è adeguato solamente nel contesto della richiesta di scatto triennale ma non è adatto a produrre le relazioni triennali dovute secondo il D.P.R. 382/80, in quanto queste ultime devono essere presentate ogni triennio a partire dalla data della presa di servizio e non allo scadere di un triennio accademico/solare. Di conseguenza il Preside, in accordo con la Giunta, fornisce la seguente indicazione a tutti i docenti: fino a quando gli Uffici non informano il/la docente che ha maturato lo scatto triennale, egli/ella può presentare la relazione triennale in formato cartaceo. Resta fermo il passaggio in Dipartimento e poi in Giunta di Facoltà. Dal momento in cui il/la docente ha prodotto la relazione triennale per la richiesta di scatto triennale tramite il sistema di Ateneo, tutte le successive relazioni triennali o biennali saranno prodotte per mezzo del medesimo sistema.

6.1.1 Prof. Fabio Grasso

Il Preside informa che il prof. Fabio Grasso sottopone alla Giunta la relazione cartacea, secondo il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382, dell'attività didattica e scientifica da lui svolta nel triennio 01.11.2015 – 31.10.2018 (all. 6.1.1.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Statistiche, nella seduta del 28.11.2018, ha preso atto della relazione.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

7. Provvedimenti relativi a professori associati

Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo di I e II fascia.

7.1 Relazioni triennali

Il Preside fa presente che attualmente il nuovo sistema di Ateneo per la stesura delle relazioni triennali è adeguato solamente nel contesto della richiesta di scatto triennale ma non è adatto a produrre le relazioni

triennali dovute secondo il D.P.R. 382/80, in quanto queste ultime devono essere presentate ogni triennio a partire dalla data della presa di servizio e non allo scadere di un triennio accademico/solare. Di conseguenza il Preside, in accordo con la Giunta, fornisce la seguente indicazione a tutti i docenti: fino a quando gli Uffici non informano il/la docente che ha maturato lo scatto triennale, egli/ella può presentare la relazione triennale in formato cartaceo. Resta fermo il passaggio in Dipartimento e poi in Giunta di Facoltà. Dal momento in cui il/la docente ha prodotto la relazione triennale per la richiesta di scatto triennale tramite il sistema di Ateneo, tutte le successive relazioni triennali o biennali saranno prodotte per mezzo del medesimo sistema.

7.1.1 Prof. Giuseppe Scotti

Il Preside informa che il prof. Giuseppe Scotti sottopone alla Giunta la relazione dell'attività didattica e scientifica da lui svolta nel triennio 2015-2017, prodotta tramite il sistema GOMP (all. 7.1.1.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni, nella seduta del 15.11.2018, ha preso atto della relazione.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

7.1.2 Prof. Paolo Burghignoli

Il Preside informa che il prof. Paolo Burghignoli sottopone alla Giunta la relazione dell'attività didattica e scientifica da lui svolta nel triennio 2015-2017, prodotta tramite il sistema GOMP (all. 7.1.2.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni nella seduta del 15.11.2018, ha preso atto della relazione.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

7.1.3 Prof.ssa Rita Asquini

Il Preside informa che la prof.ssa Rita Asquini sottopone alla Giunta la relazione dell'attività didattica e scientifica da lei svolta nel triennio 2015-2017, prodotta tramite il sistema GOMP (all. 7.1.3.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni nella seduta del 15.11.2018, ha preso atto della relazione.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

7.1.4 Prof. Raffaele Parisi

Il Preside informa che il prof. Raffaele Parisi sottopone alla Giunta le relazioni cartacee, secondo il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382, dell'attività didattica e scientifica da lui svolte nei seguenti trienni: 2011-2014 e 2014-2017 (all. 7.1.4.1 e 7.1.4.2).

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni nella seduta del 15.11.2018, ha preso atto della relazione.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

7.1.5 Prof. Stefano Pisa

Il Preside informa che il prof. Stefano Pisa sottopone alla Giunta la relazione dell'attività didattica e scientifica da lui svolta nel triennio 2014-2016, prodotta tramite il sistema GOMP (all. 7.1.5.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni nella seduta del 30.10.2018, ha preso atto della relazione.

La Giunta è invitata a prendere atto.

La Giunta prende atto.

8. Provvedimenti relativi a ricercatori

Alla discussione e alla votazione relative a questo punto dell'ordine del giorno partecipano i professori di ruolo e ricercatori.

8.1 Relazioni triennali

Il Preside fa presente che attualmente il nuovo sistema di Ateneo per la stesura delle relazioni triennali è adeguato solamente nel contesto della richiesta di scatto triennale ma non è adatto a produrre le relazioni triennali dovute secondo il D.P.R. 382/80, in quanto queste ultime devono essere presentate ogni triennio a partire dalla data della presa di servizio e non allo scadere di un triennio accademico/solare. Di conseguenza il Preside, in accordo con la Giunta, fornisce la seguente indicazione a tutti i docenti: fino a quando gli Uffici non

informano il/la docente che ha maturato lo scatto triennale, egli/ella può presentare la relazione triennale in formato cartaceo. Resta fermo il passaggio in Dipartimento e poi in Giunta di Facoltà. Dal momento in cui il/la docente ha prodotto la relazione triennale per la richiesta di scatto triennale tramite il sistema di Ateneo, tutte le successive relazioni triennali o biennali saranno prodotte per mezzo del medesimo sistema.

8.1.1 Debora Pastina

Il Preside informa che la dott.ssa Debora Pastina sottopone alla Giunta la relazione dell'attività didattica e scientifica da lei svolta nel triennio 2015-2017, prodotta tramite il sistema GOMP (all. 8.1.1.1).
Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni nella seduta del 15.11.2018, ha preso atto della relazione.
La Giunta è invitata a prendere atto.
La Giunta prende atto.

8.2 Relazioni annuali

Esce la dott.ssa Ferraro.

8.2.1 Dott.ssa Maria Brigida Ferraro

Il Preside informa la Giunta che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Statistiche nella seduta del 28 novembre 2018, ha approvato la relazione della dott.ssa Maria Brigida Ferraro, RTD-B sull'attività di ricerca svolta nel periodo 01.10.2017-30.09.2018 (all. 8.2.1.1).
La Giunta è invitata a prendere atto.
La Giunta prende atto.

Rientra la dott.ssa Ferraro.

9. Varie ed eventuali

Niente da deliberare.

Alle ore 15.45 essendo esauriti i punti all'ordine del giorno e non essendovi altro da discutere, il Preside dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
(Sig.ra Silvana D'Antone)

Il Preside
(Prof. Giancarlo Bongiovanni)